

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Topólka 22
Tel: 54 286 90 68

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na usługi społeczne prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy prawo zamówień publicznych na:

"SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI (W TYM DLA OSÓB Z AUTYZMEM) - ŚWIADCZENIOBIORCÓW GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W TOPÓLCE"

I. Podstawa prawna udzielanego zamówienia

1. Zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 euro.
2. Zamówienie na podstawie art. 138o ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz. 1843).

II. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. CPV

Kod CPV

85311200 – 4 – usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na „Świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce – zwanych dalej SUO

Rodzaj umowy o pracę - UMOWA ZLECENIA (świadczeniobiorca oświadcza, że jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę w innym podmiocie)

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Opis części zamówienia:

- 1.1 Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone będą w miejscu zamieszkania osób objętych wsparciem GOPS w Topólce, zwanych dalej „ świadczeniobiorcami”.
- 1.2 Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób, którym świadczone będą SUO i faktyczna liczba godzin świadczenia usług miesięcznie będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie SUO (liczba godzin usług może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu).

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.

2. Rodzaje SUO

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2005 189.1598 ze zm.) ustala się następujące rodzaje specjalistycznych usług dostosowanych do szczególnych potrzeb osób wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym:

2.1 Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

1) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

- a. samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
- b. dbałość o higienę i wygląd,
- c. utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
- d. wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
- e) korzystanie z usług różnych instytucji,

2) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- a. pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
- b. ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
- c. doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
- d. kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
- e. współpraca z rodziną – kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,

3) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

- a. w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno - rentowych,
- b. w wypełnieniu dokumentów urzędowych,

4) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- a. w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
- b. w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
- c. w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
- d. w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,

5) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- a. nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- b. pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- c. zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2.2. Pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

1) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,

- 2) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- 3) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
- 4) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
- 5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
- 6) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- 7) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

2.3 Rehabilitacja fizyczna i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2018.1510 ze zm.):

- 1) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
- 2) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno - pedagogicznego i edukacyjno- terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

2.4 Pomoc mieszkaniowa, w tym:

- 1) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- 2) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- 3) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu.

3. Postanowienia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

3.1 Wnioskodawca do wykonywania czynności w zakresie SUO powinien posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:

- 1) szpitalu psychiatrycznym;
- 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
- 4) ośrodka terapeutyczno - edukacyjno - wychowawczym;
- 5) zakładzie rehabilitacji;
- 6) innej jednostce niż wymienione w pkt 1-5, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą opisane powyżej kwalifikacje zawodowe - posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa powyżej i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.

3.2 Osoby świadczące SUO, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- 1) umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
- 2) kształtowania nawyków celowej aktywności;

3) prowadzenia treningu zachowań społecznych.

3.3 SUO będą mogły być świadczone codziennie od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 20.00

3.4 Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem godziny świadczenia usług, należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług.

3.5 Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do zabezpieczenia materiałów niezbędnych do realizacji indywidualnego zakresu SUO.

3.6 Usługi świadczone będą w oparciu o indywidualne decyzje administracyjne wydane przez Zamawiającego na podstawie ustawy o pomocy społecznej. Wydane decyzje zawierały będą:

1) imię, nazwisko i adres świadczeniobiorcy;

2) rodzaj usług wraz z ich szczegółowym zakresem;

3) łączną ilość godzin w miesiącu;

4) okres, przez który usługi mają być świadczone (termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług);

5) określoną procentowo i kwotowo odpłatność świadczeniobiorcy za SUO zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2005 189.1598 ze zm.)

3.7 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami

3.8 Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego, o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej z usług, która ma lub mogłaby mieć wpływ na ich realizację.

3.9 Wykonawcy (terapeuci) będą prowadzić karty pracy, które po każdej zrealizowanej godzinie SUO będą podpisane przez świadczeniobiorcę.

3.10 Karty pracy wraz z rachunkiem za wykonaną usługę będą przekazywane Zamawiającemu na koniec miesiąca

3.11 Rozliczenie usług następować będzie co miesiąc, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r.r.

V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia

1. Oferty należy składać na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Topólce, Topólka 22, 87-875 Topólka, pok. nr 13 **nie później niż do dnia 22 września 2020r do godz. 12.00**

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.09.2020.r. o godz.10.00 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 13.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem

1) **Cena: 60%**

2) **Wykształcenie Wykonawcy** w wykonywaniu SUO, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.): **40%**

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferta (w danym zakresie usługi) zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie wymienionych powyżej kryteriów.

3. Sposób oceny ofert

Ocenię w oparciu o kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. punkty w poszczególnych kryteriach zostaną wyliczone wg wzorów:

Kryterium : cena za godzinę usługi

pow.100 zł	10 pkt
90-100 zł	15 pkt
81-89 zł	20pkt
71-80 zł	25pkt
61-70 zł	30 pkt
56-60 zł	35 pkt
51-55 zł	40 pkt
46-50 zł	45 pkt
41-45 zł	50pkt
pon. 40 zł	55 pkt

Kryterium wykształcenie/ ilość ukończonych kursów Wykonawcy z zakresu SUO

studia licencjackie/magisterskie związane z pracą pedagoga/terapeuty	10 pkt
1-2 dodatkowe kursy	5 pkt
3-4 dodatkowe kursy	10 pkt
5-6 dodatkowych kursów	15 pkt
7 -8 dodatkowych kursów	20 pkt
9-10 dodatkowych kursów	25 pkt
pow. 10 dodatkowych kursów	30 pkt

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Topólka, dnia 01.09.2020 r.

OPIS
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„ Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce”

Zamawiający: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**
Topólka 22
87- 875 Topólka
Tel. 54 286 90 68
e-mail: gops@topolka.pl

Nr sprawy: GOPS.271.1.2020

Zamówienie na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane w BIP Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Topólce oraz w BIP Urzędu Gminy w Topólce w dniu 01.09.2020r.

Zamówienie o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w §1 pkt 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. Z 2017r. poz.2479)

Topólka, 01.09.2020r.

I. Informacje ogólne

1. Załączniki określone w OIWZ należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w OIWZ bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian.
2. W przypadku, gdy jakaś część danego dokumentu (załącznika) nie dotyczy Wykonawcy należy

wpisać w tym miejscu „nie dotyczy”.

3. W procedurze o udzielenie zamówienia Zamawiający jednakowo traktuje wszystkie podmioty obiegające się o zamówienie publiczne, zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców, wg reguły dotyczącej jawności postępowania i dokumentowania czynności w formie pisemnej.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

II. Podstawa prawna udzielanego zamówienia

1. Zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości mniejszej niż wyrażoną w złotych równowartość kwoty 750 000 euro.

2. Zamówienie na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843).

3. z art. 18 ust.1 pkt 3, art 36 pkt 2 lit. m, art. 50 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U.2019 poz. 1507 ze zm.)

4. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2005 189.1598 ze zm.)

III. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV

Kod CPV

85311200-4- usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na Świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce - zwanych dalej SUO

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce ze spektrum autyzmu.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Opis części zamówienia:

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce ze spektrum z autyzmu

1.1 Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone będą w miejscu zamieszkania osób objętych wsparciem GOPS w Topólce, zwanych dalej „świadczeniobiorcami”.

1.2 Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób, którym świadczone będą SUO i faktyczna liczba godzin świadczenia usług miesięcznie będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie SUO (liczba godzin usług może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu).

3. Rodzaje SUO

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2005 189.1598 ze zm.) ustala się następujące rodzaje specjalistycznych usług dostosowanych do szczególnych potrzeb osób wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym:

3.1 Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

1) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, a także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

a. samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,

b. dbałość o higienę i wygląd,

c. utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,

d. wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,

e. korzystanie z usług różnych instytucji,

2) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

a. pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,

b. ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,

c. doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,

d. kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,

e. współpraca z rodziną– kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,

3) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

a. w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,

b. w wypełnieniu dokumentów urzędowych,

4) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

a. w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,

b. w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,

c. w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,

d. w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,

5) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

a. nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,

b. pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,

c. zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

3.2. Pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

1) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,

2) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,

3) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,

4) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,

5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,

6) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,

7) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

3.3 Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2020.1398):

- 1) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
- 2) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno- pedagogicznego i edukacyjno- terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

3.4 Pomoc mieszkaniowa, w tym:

- 1) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- 2) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- 3) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu.

4. Postanowienia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

4.1 Wnioskodawca do wykonywania czynności w zakresie SUO powinien posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:

- 1) szpitalu psychiatrycznym;
- 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
- 4) ośrodka terapeutyczno - edukacyjno - wychowawczym;
- 5) zakładzie rehabilitacji;
- 6) innej jednostce niż wymienione w pkt 1-5, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą opisane powyżej kwalifikacje zawodowe - posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa powyżej i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.

4.2 Osoby świadczące SUO, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- 1) umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
- 2) kształtowania nawyków celowej aktywności;
- 3) prowadzenia treningu zachowań społecznych.

4.3 SUO będą mogły być świadczone codziennie od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 20.00

4.5. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem godziny świadczenia usług, należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług.

4.6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do zabezpieczenia materiałów niezbędnych do realizacji indywidualnego zakresu SUO.

4.7. Usługi świadczone będą w oparciu o indywidualne decyzje administracyjne wydane przez Zamawiającego na podstawie ustawy o pomocy społecznej. Wydane decyzje zawierały będą:

- 1) imię, nazwisko i adres świadczeniobiorcy;
- 2) rodzaj usług wraz z ich szczegółowym zakresem;
- 3) łączną ilość godzin w miesiącu;
- 4) okres, przez który usługi mają być świadczone (termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług);
- 5) określoną procentowo i kwotowo odpłatność świadczeniobiorcy za SUO zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2005 189.1598 ze zm.)

- 4.8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami
- 4.9. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego, o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej z usług, która ma lub mogłaby mieć wpływ na ich realizację.
- 4.10. Wykonawcy (terapeuci) będą prowadzić karty pracy, które po każdej zrealizowanej godzinie SUO będą podpisane przez świadczeniobiorcę.
- 4.11. Karty pracy wraz z rachunkiem za wykonaną usługę będą przekazywane Zamawiającemu na koniec miesiąca
- 4.12. Rozliczenie usług następować będzie co miesiąc, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.

V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy **do 31.12.2021r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. Wykonawca wykaże, że posiada wykształcenie niezbędne do realizacji zamówienia tj. posiada kwalifikacje do wykonywania zawodów wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych oraz doświadczenie w realizacji SUO tj. posiada co najmniej półroczny staż w jednej z jednostek wymienionych w § 3 ust. 2 wymienionego Rozporządzenia.

VII. Zakres oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

1. Oświadczenia lub dokumenty składane na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Zał. Nr 2 OIWZ).
- 1.2. Dokumentacja poświadczająca uprawnienia do wykonywania SUO (dyplom ukończenia studiów wyższych, studiów podyplomowych, kursów, itp.)
- 1.3. Zaświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w innym podmiocie

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem

1) **Cena: 60%**

2) **Doświadczenie Wykonawcy** w wykonywaniu SUO, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.): 40%

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferta (w danym zakresie usługi) zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie wymienionych powyżej kryteriów.

3. Sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem

1) **Cena: 60%**

2) **Wykształcenie Wykonawcy** w wykonywaniu SUO, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. 2005r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.): 40%

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferta (w danym zakresie usługi) zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie wymienionych powyżej kryteriów.

3. Sposób oceny ofert

Ocenię w oparciu o kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert. punkty w poszczególnych kryteriach zostaną wyliczone wg wzorów:

Kryterium : cena za godzinę usługi

pow.100 zł	10 pkt
90-100 zł	15 pkt
81-89 zł	20pkt
71-80 zł	25pkt
61-70 zł	30 pkt
56-60 zł	35 pkt
51-55 zł	40 pkt
46-50 zł	45 pkt
41-45 zł	50pkt
pon. 40 zł	55 pkt

Kryterium wykształcenie/ ilość ukończonych kursów Wykonawcy z zakresu SUO

studia licencjackie/magisterskie związane z pracą pedagoga/terapeuty	10 pkt
1-2 dodatkowe kursy	5 pkt
3-4 dodatkowe kursy	10 pkt
5-6 dodatkowych kursów	15 pkt
7 -8 dodatkowych kursów	20 pkt
9-10 dodatkowych kursów	25 pkt
pow. 10 dodatkowych kursów	30 pkt

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami składa się, pod rygorem nieważności w języku polskim w formie pisemnej, podpisaną przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zaleca się, aby każda zapisana strona ofert była ponumerowana kolejnym numerami i spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający samoistne rozkompletowanie oferty.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę lub w przypadku firmy osobę upoważnioną przez wykonawcę. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby uprawnione do podpisywania dokumentów i oświadczeń woli.
5. W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczone i datowane własnoręcznie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
6. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym

(ewidencyjnym)Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, lub osobę/ osoby, której/ych uprawnienia do reprezentacji wynikają z dokumentu rejestrowego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumencie.

7. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Topólka 22, 87-875 Topólka

Oferta w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na : „ Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 24.09.2020 rok godz. 10.00

Zmiana oferty, wycofanie oferty.

W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę, przy zachowaniu sposobu postępowania podanego w niniejszej specyfikacji tj.

7.1. Oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta podstawowa w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem” ZAMIANA”;

7.2 Oferta wycofana jw. Z dopiskiem „ WYCOFANIE”;

7.3. Koperty oznaczone napisem „ WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

7.4 Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie, bez otwierania.

8. Zawartość oferty na etapie składania

W dniu składania ofert Wykonawca przedstawia:

8.1. Formularz oferty stanowiący załącznik 1 do OIWZ

8.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące Zał. Nr 2 do OIWZ.

8.4. Oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale Oświadczenia i dokumenty **wymienione w Dziale VII** „ Zakres oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

8.5. Zamawiający może wezwać w terminie przez siebie wyznaczonym Wykonawców na każdym etapie postępowania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu – przy czym zakres oświadczeń lub dokumentów został opisany przez Zamawiającego w Dziale VIII OIWZ.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwo Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.

Jeżeli Wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, nie złoży w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub wyjaśnienia budzą uzasadnione wątpliwości Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania przekazując wykluczonemu Wykonawcy uzasadnienie pisemne dokonane wykluczenia.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Topólce, Topólka 22,

87-875 Topólka, pok. nr 13, **nie później niż do dnia 22.09.2020 roku do godz. 12.00**

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.09.2020 r. o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego- pokój nr 13.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia , wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Zamawiający dopuszcza składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji oraz innych dokumentów faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z zastrzeżeniem , iż oferta wraz z załącznikami w tym oświadczeniami, dokumentami i pełnomocnictwami są składane w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest: Kierownik GOPS - Anna Maciejewska

XIV. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XV. Podwykonawstwo

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia wykonywany był osobiście przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców.

XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamówienia udziela się Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro oraz postanowieniami Opisu istotnych warunków zamówienia.

Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej. Umowę podpisuje Kierownik Zamawiającego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Topólce
Topólka 22

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce”

Pełna nazwa Wykonawcy.....
.....Adres.....
.....

Tel. e-mail
REGON..... NIP

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Topólce na usługi „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie :

„Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce z wyłączeniem osób z autyzmem”

1) zajęcia logopedyczne - ryczałtowa cena jednostkowa brutto jednej godziny SUO: zł
deklaruję możliwość wykonania maksymalnie..... godzin miesięcznie.

2) terapia sensoryczna - ryczałtowa cena jednostkowa brutto jednej godziny SUO: zł
deklaruję możliwość wykonania maksymalnie..... godzin miesięcznie.

3) rehabilitacja ruchowa - - ryczałtowa cena jednostkowa brutto jednej godziny SUO: zł
deklaruję możliwość wykonania maksymalnie godzin miesięcznie.

4) terapia psychologiczno-pedagogiczna - ryczałtowa cena jednostkowa brutto jednej godziny SUO: zł
deklaruję możliwość wykonania maksymalnie godzin miesięcznie.

5) rewalidacja - ryczałtowa cena jednostkowa brutto jednej godziny SUO: zł
deklaruję możliwość wykonania maksymalnie..... godzin miesięcznie.

6) prowadzenie treningów umiejętności społecznych, samoobsługowych - ryczałtowa cena jednostkowa brutto jednej godziny SUO: zł
deklaruję możliwość wykonania maksymalnie godzin miesięcznie.

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Zaoferowana wyżej cena jednostkowa zawiera wszystkie koszty składające się na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Zapoznałem się z treścią OIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie

informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Zawarty w Opisie istotnych warunków zamówienia projekt umowy (Zał. 3) został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Zawarty w Opisie istotnych warunków zamówienia projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (Zał. 4) został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na tych warunkach w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Informuję, że wybór niniejszej oferty będzie prowadził/ nie będzie prowadził (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Nazwa usługi.....

Wartość usługi bez podatku od towarów i usług

Ofertę niniejszą składam nakolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są następujące dokumenty:

1.
2.
3.

.....
(podpis Wykonawcy)

.....Dnia.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis

Nr sprawy:GOPS.271.1.2020

Załącznik 2 do OIWZ
Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Topólce
Topólka 22

Wykonawca:

.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „ Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce , oświadczam, że spełniam (reprezentowany przeze mnie Wykonawca) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego określone w dziale VI OIWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis Wykonawcy)

Nr sprawy: GOPS.271.1.2020

Załącznik 3 do OIWZ
Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Topólce
Topólka 22

WZÓR

UMOWA ZLECENIA NR/.....

Zawarta w dniur. w Topólce pomiędzy :

1) Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Topólce, 87-875 Topólka reprezentowanym przez:

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej- Annę Maciejewską zwanym dalej „ Zleceniodawcą”

a

2) Panią zamieszkałą w
urodzoną: w, legitymującą się dowodem osobistym
nr pesel

Urząd Skarbowy w, ul

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

§1

Zleceniodawca zleca na podstawie art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843) a Wykonawca zobowiązuje się do „ Świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce:

- Prowadzenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi- zw wymiarze godzin miesięcznie (rodzaj zajęć)
- Opracowanie planu pracy realizacji usług
- Prowadzenie kart pracy potwierdzających realizację usług
- Comiesięczne rozliczenie na podstawie przedłożonych kart pracy zawierających liczbę przepracowanych godzin potwierdzonych przez Wnioskodawczynię.

§2

1. Strony ustalają, że SUO Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez udziału podwykonawców.

§3

1. Rozliczenie za wykonanie SUO następować będzie w cyklu miesięcznym. Wynagrodzenie miesięczne będzie iloczynem ceny brutto za jedną godzinę SUO w kwocie.....zł (słownie:.....) i liczby godzin usług faktycznie wypracowanych w danym miesiącu.

2. Cena za jedną godzinę świadczenia usług nie ulega zmianie lub waloryzacji w trakcie trwania umowy.

1. Od wynagrodzenia (§1) będą potrącone należności publicznoprawne (zaliczka na podatek dochodowy itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu zlecenia, na podstawie rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę, w terminie do 10 dni od dnia przedstawienia rachunku Zleceniodawcy.

§4

1. Zleceniobiorca wykonuje zleczone mu czynności (§ 1) osobiście.

§5

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany wykonywać zleczone mu czynności z należytą starannością.

§6

Na podstawie niniejszej umowy Zleceniobiorca nie nabywa praw pracownika.

§7

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dniar. do dniar.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę, bez podania powodu, z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który wynosi 2 tygodnie.
3. Z ważnego powodu każda ze Stron może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. W każdym czasie Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron.

§8

Zleceniobiorca oświadcza, że jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę ww na stanowisku nauczyciel/terapeuta.

§9

Zmiany niniejszej Umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, a dotyczących jej przedmiotu zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego .

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz. 1843), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny(Dz.U.2019 poz.1145) oraz:
 - 1) treść Opisu istotnych warunków zamówienia (OIWZ)
 - 2) treść oferty wraz z załącznikami złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.

Nr sprawy: GOPS.271.1.2020

Załącznik 4 do OIWZ

Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Topólce
Topólka 22

....., dn.

(miejscowość)

(data)

Rachunek nr...../
do umowy zlecenia nr...../..... z dniaroku

wystawiony przez zleceniobiorcę.....
zamieszkałą wlegitymującą się dowodem osobistym serii i nr.
PESEL.....
Urząd Skarbowy w, ul.
Data urodzenia....., miejsce urodzenia.....
Dla zleceniodawcy: GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W TOPÓLCE
Reprezentowanego przez Panią Annę Maciejewską
Stosownie do umowy zlecenia z dnia..... Proszę o wypłacenie kwoty bruttozł
słownie.....
tytułem: specjalistyczne usługi opiekuńcze godz. xzł./godz.=..... zł

.....
(Podpis zleceniobiorcy)

1. Kwota brutto.....
2. Koszty uzyskania przychodu (.....%x(poz.1-3))
3. Składki na ubezpieczenie społeczne *.....
4. Podstawa opodatkowania(1-2).....
5. Zaliczka na podatek dochodowy(17%x4).....
6. Składka na ubezpieczenie zdrowotne odliczona(7,75%x(1-3)).....
7. Składka na ubezpieczenie zdrowotne potrącona(.....%x(poz.1-3)).....
8. Zaliczka na podatek wpłacona do US.(5-6).....
9. Do wypłaty (1-(3+7+8)).....

*Jeśli przychód z niniejszej umowy podlega ubezpieczeniu społecznemu obowiązkowo i dobrowolnie.

Stwierdzam wykonanie pracy zgodnie z umowa

Nr sprawy: GOPS.271.1.2020

Załącznik 6 do OIWZ
Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Topólce
Topólka 22

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego NR GOPS.271.1.2020 .na „ Świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób zaburzeniami psychicznymi (w tym dla osób z autyzmem) będących świadczeniobiorcami GOPS w Topólce”.

Na podstawie art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. Administratorem zbioru danych, w którym przetwarzane są dane osobowe jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Topólce, Topólka 22, 87-875 Topólka. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizowania zadań wynikających z działalności Ośrodka.
2. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: GOPS , Topólka 22, 87-875 Topólka, email: gops@topolka.pl
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: GOPS, Topólka 22, 87-875 Topólka, email: gops@topolka.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego” Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla świadczeniobiorców GOPS Topólka prowadzonym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Topólce w związku z art.6 ust. 1 pkt c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, który stanowi, że przetwarzanie jest zgodne z prawem jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o których mowa powyżej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 r. poz. 1843)
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata , okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz zgodnie z zasadami archiwizacji na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r, poz.217), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej,

oraz uregulowań wewnętrznych GOPS w Topólce w wymienionym zakresie.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do : posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust.3 lit. b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu , wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit.c RODO.

9. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkowa utrata, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami

10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
data i czytelny podpis Wykonawcy

